

Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-
строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины

Этика

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

07.03.01 «Архитектура»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки

«Архитектурное проектирование»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

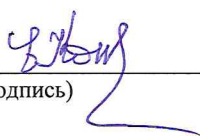
Кафедра

«Философия, социология и лингвистика»

Квалификация (степень) выпускника: *бакалавр*

Разработчик:

доцент, к.филос.н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/Е. Н. Коновалова /
(И. О. Ф.)

Рабочая программа разработана для учебного плана 2016 г.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Философия социология и лингвистика» протокол № 8 от 29.03.2019г.

И.о. заведующего кафедрой


(подпись)

/А.В. Сызранов/
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Архитектура»
направленность (профиль) «Архитектурное
проектирование»


(подпись)

/М.В. Умелева/
И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись)

/И.В. Аксюткина/
И.О.Ф.

Специалист УМУ


(подпись)

/Е.С. Коваленко/
И. О. Ф.

Начальник УИТ


(подпись)

/С.В. Пригаро/
И. О. Ф.

Заведующая научной библиотекой


(подпись)

/Р.С. Хайдикешова/
И. О. Ф.

Содержание:

	Стр.
1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
5.1.1. Очная форма обучения	6
5.1.2. Заочная форма обучения	6
5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам	7
5.2.1. Содержание лекционных занятий	7
5.2.2. Содержание лабораторных занятий	7
5.2.3. Содержание практических занятий	7
5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
5.2.5. Темы контрольных работ (разделы дисциплины)	8
5.2.6. Темы курсовых проектов/курсовых работ	8
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	8
7. Образовательные технологии	9
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	10
8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	10
8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины	11
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	11
10. Особенности организации обучения по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	12

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Этика» является усвоение обучающимися по направлению «Архитектура» (профиль «Архитектурное проектирование») знаний об этических проблемах и теориях, системе нравственных ценностей, а также приобретение практических навыков делового поведения и профессиональной коммуникации, необходимых для работы в коллективе.

Задачами дисциплины являются:

- формирования понимания сущности ценностного отношения к человеку и его жизнедеятельности;
- освоение понятийно-категориального аппарата этики;
- приобретение знаний об основных теоретических направлениях в этике, сущности, структуре и функциях морали; этических принципах и ценностях деловой деятельности; основных формах делового общения; этических нормах критики и аргументации в процессе общения;
- формирование умений использовать морально-этическое знание при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также в профессиональной деловой деятельности при взаимодействии с коллегами, руководителем и деловыми партнерами; формировать и аргументировать свою точку зрения по отношению к этическим проблемам;
- овладение опытом анализа социально значимых проблем с точки зрения этических ценностей и норм; нормами этичного поведения в процессе профессиональной деятельности при работе в коллективе; коммуникативными средствами передачи информации в процессе общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-6 - способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия

ПК-6 - способностью собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

знать:

- понятие, структуру, функции, этические принципы коммуникации; культуру и этику речевого общения (ОК-5);
- этические принципы и ценности деловой деятельности; основные формы делового общения; правила и принципы современного делового этикета (ОК-6);
- этические нормы критики и аргументации в процессе общения (ПК-6).

уметь:

- использовать морально-этическое знание при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- применять полученные знания в профессиональной деловой деятельности при взаимодействии с коллегами, руководителем и деловыми партнерами (ОК-6);

- анализировать информацию, формировать и аргументировать свою точку зрения по отношению к этическим проблемам (ПК-6).

владеть:

- принципами эффективной коммуникации; коммуникативными средствами передачи информации в процессе общения (ОК-5);

- нормами этического поведения в процессе профессиональной деятельности при работе в коллективе (ОК-6);

- опытом анализа социально значимых проблем с точки зрения этических ценностей и норм, аргументированного изложения собственной точки зрения по этическим проблемам (ПК-6).

3. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Этика» Б1.В.ДВ.02.02 реализуется в рамках блока «Дисциплины», вариативной по выбору части.

Дисциплина базируется на результатах обучения, полученных в рамках изучения следующей дисциплины: «Философия».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Очная
1	2
Трудоемкость в зачетных единицах:	6 семестр - 2 з.е.; всего - 2 з.е.
Аудиторных (включая контактную работу обучающихся с преподавателем) часов (всего) по учебному плану:	
Лекции (Л)	6 семестр - 18 часов; всего - 18 часов
Лабораторные занятия (ЛЗ)	учебным планом не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)	6 семестр - 18 часов; всего - 18 часов
Самостоятельная работа (СРС)	6 семестр - 36 часов; всего - 36 часов
Форма текущего контроля:	
Контрольная работа	учебным планом не предусмотрены
Форма промежуточной аттестации:	
Экзамены	учебным планом не предусмотрены
Зачет	семестр - 6
Зачет с оценкой	учебным планом не предусмотрены
Курсовая работа	учебным планом не предусмотрены
Курсовой проект	учебным планом не предусмотрены

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

5.1.1. Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины (по семестрам)	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы				Форма промежуточной аттестации и текущего контроля
				контактная			СРС	
				Л	ЛЗ	ПЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Предмет этики. История этики.	24	6	4	-	4	16	<i>Экзамен</i>
2	Теоретическая этика.	22	6	6	-	6	10	
3	Этика делового общения.	26	6	8	-	8	10	
	Итого:	72		18	-	18	36	

5.1.2. Заочная форма обучения

ООП не предусмотрена

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам

5.2.1. Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1.	Предмет этики. История этики.	Предмет и задачи этики. Генезис и эволюция понятий «этика», «мораль», «нравственность». Место этики в системе современной духовной культуры общества. Уровни этического знания. Основные этапы развития этических знаний.
2.	Теоретическая этика.	Проблема возникновения морали в теоретической этике. Основные этические концепции происхождения нравственности. Понятие, структура и функции морали. Специфика моральных норм. Основные этические категории
3.	Этика делового общения.	Профессиональная этика, ее виды. Деловая этика. Сущность общения и его роль в процессе жизнедеятельности людей. Структура и виды общения. Этические ценности общения. Особенности и формы делового общения. Этические нормы критики и аргументации в процессе общения. Проблема этического выбора в деловых отношениях. Управленческая этика.

5.2.2. Содержание лабораторных занятий *учебным планом не предусмотрены*

5.2.3. Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела	Содержание
1	2	3
1.	Предмет этики. История этики.	Соотношение понятий «этика», «мораль», «нравственность». Предмет и задачи этики. Этико-философские системы Древней Индии и Китая. Основные этические учения и школы античной философии. Религиозная этика. Теологическое обоснование морали в этике средневековья. Этическая мысль Возрождения и Нового времени. Этика в немецкой классической философии. Этические искания в русской философии. Основные направления и учения в этике XX в.
2	Теоретическая этика.	Генезис морали и её историческое развитие. Мораль как особый способ освоения социальной действительности, форма общественного сознания и система регуляции поведения человека. Свойства морали. Структура морали, ее основные элементы: моральное сознание, нравственная деятельность и нравственные отношения. Поступок - «ядро» нравственного поведения. Структура морального поступка. Специфика нравственных отношений. Высшие моральные ценности и категории этики.
n	Этика делового общения.	Коммуникация: понятие, структура, функции, этические принципы. Этические аспекты деловых бесед, деловых совещаний, деловых переговоров и публичной речи как форм деловой коммуникации. Основные стили управления и условия их эффективности. Этические качества руководителя. Конфликты в деловых отношениях. Этика поведения в конфликтной ситуации.

5.2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание	Учебно-методические материалы
1	2	3	4
1.	Предмет этики. История этики.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка докладов. Подготовка к тестированию. Подготовка к зачету.	[1], [3], [4], [5], [6], [10], [11], [12], [13], [14], [15], [16], [17], [18]
2.	Теоретическая этика.	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Подготовка к зачету.	[[1], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [10], [12], [14], [15], [16], [17], [18]
3.	Этика делового общения.	Подготовка к практическим занятиям. Решение кейс-заданий. Подготовка к зачету.	[2], [3],[7], [8], [9], [13], [17], [18]

Заочная форма обучения *ООП не предусмотрена.*

5.2.5. Темы контрольных работ *Учебным планом не предусмотрены.*

5.2.6. Темы курсовых проектов/ курсовых работ *Учебным планом не предусмотрены.*

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
1	2
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно. Фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; отмечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, отметить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать
Практическое занятие	Проработка рабочей программы. Уделить особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.

1	2
Самостоятельная работа / индивидуальные задания	Подготовка к практическим занятиям: знакомство с основной и дополнительной литературой, работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet; конспектирование основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в данной теме; составление плана ответа; создание презентаций. Подготовка к тестированию. Подготовка докладов. Выполнение кейс-заданий. Подготовка к зачету.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

7. Образовательные технологии

Перечень образовательных технологий, используемых при изучении дисциплины «Этика».

Традиционные образовательные технологии

Дисциплина «Этика» проводится с использованием традиционных образовательных технологий ориентирующиеся на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения), учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Формы учебных занятий по дисциплине «Этика» с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция - последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Традиционный семинар - эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

Технологии проблемного обучения

Технологии проблемного обучения предполагают постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирование активной познавательной деятельности студентов.

Формы учебных занятий по дисциплине «Этика» с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция - изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Интерактивные технологии

Интерактивные технологии предполагают активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата.

Формы учебных занятий по дисциплине «Этика» с использованием интерактивных технологий:

Интерактивная лекция - лекция, в которой осуществляется диалог преподавателя и студентов, а также студентов между собой на основе проблемно представленного содержания образования.

Работа в малых группах - это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Гуревич П.С. Этика: учебник. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 351 с.

<https://biblioclub.ru/index.php?vase=book view red&book id=446554>

2. Психология и этика делового общения: учебник / Под ред В.Н.Лавриненко [Электронный ресурс] - М.: Юнити-Дана, 2015. - 415 с.

<https://biblioclub.ru/index.vhv?yage=book....view red&book id=117118>

3. Спивак В.А. Деловая этика. Учебник и практикум для академического бакалавриата. - М.: Юрайт, 2016- - 522 с.

б) дополнительная учебная литература:

4. Горелова Т.А., Горелов А.А. Этика: учебное пособие. - М.: ФЛИНТА, 2011. - 416с.

<http://bibliochtb.ru/index.DhD?nase^book view red&book id=83433>

5. Губин В.Д., Некрасова Е.Н. Основы этики: учебник. - М.: Форум, 2007. -224 с.

6. Гусейнов А.А. Этика: учебник. - М.: Гардарики, 2005. - 472 с.

7. Золотухина-Аболина Е.В. Современная этика: учеб, пособие для студентов вузов. - М.: ИКЦ "МарТ"; Ростов н/Д: ИЦ "МарТ", 2003. - 413 с.

8. Канке В.А. Современная этика. - М.: Омега-Л, 2006. - 393 с.

9. Мартова Т.В. Этика деловых отношений. - Ростов н/Д.: Феникс, 2009. - 252 с.

Ю.Мишаткина Т.В. Этика. - М.: Новое знание, 2002. - 509 с.

11. Разин А.В. Этика: история и теория. - М.: Академический Проект, 2002. - 696 с.

12. Разин А.В. Этика: Учебник для вузов. - М.: Академ. Проект, 2004. - 623 с.

13. Самыгин С.И. Деловое общение: учеб, пособие для вузов - М.: КноРус, 2010. - 436 с.

14. Скворцов А.А. Этика: Учебник для вузов и ссузов. - М.: Юрайт, 2011. - 306 с.

15. Скрипник А.П. Этика: учебник для вузов. М.: Проект, 2004. - 352 с.

16. Широкова И.Г. Этика. Конспект лекций М.: Приор-издат, 2006. - 160 с.

17. Этика: энциклопедический словарь / С. С. Аверинцев [и др.]; под ред. Р. Г. Апресян и А. А. Гусейнова. - М.: Гардарики, 2001. - 669 с.

в) перечень учебно-методического обеспечения:

18. Этика: методические рекомендации для самостоятельной работы студентов III курса АГАСУ очной формы обучения по направлениям подготовки «Архитектура», «Дизайн архитектурной среды», «Реконструкция и реставрация архитектурного наследия (автор-составитель - Коновалова Е.Н.). - Астрахань: АГАСУ. - 14 с. <http://edu.aucu.ru>

8.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения

1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription;
2. Office Pro+ Dev SL A Each Academic;
3. ApacheOpenOffice;
4. 7-Zip;
5. AdobeAcrobatReader DC;
6. InternetExplorer;
7. GoogleChrome;
8. MozillaFirefox;
9. VLC mediaplayer;
10. Dr.Web Desktop Security Suite

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Электронная информационно-образовательная среда Университета, включающая в себя:

1. Образовательный портал (<http://edu.aucu.ru>):

Системы интернет-тестирования:

2. Единый портал интернет-тестирования в сфере образования. Информационно-аналитическое сопровождение тестирования студентов по дисциплинам профессионального образования в рамках проекта «Интернет-тренажеры в сфере образования» (<http://i-exam.ru>).

Электронно-библиотечные системы:

3. «Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека» (<https://biblioclub.com/>);

4. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru>)

Электронные базы данных:

5. Научная электронная библиотека (<http://www.elibrary.ru/>)
6. База данных «Scopus» (<https://www.scopus.com/>);

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Аудитория для проведения лекционных занятий: ул. Татищева, 18, литер А, Актовый зал, главный учебный корпус	Актовый зал, главный корпус Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект
Аудитория для проведения практических занятий: ул. Татищева, 18а, литер Б, Аудитория № 405, учебный корпус № 9	Аудитория № 405, учебный корпус № 9 Комплект учебной мебели Переносной мультимедийный комплект
Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций: ул. Татищева, 18а, литер Б, Аудитория № 101, учебный корпус № 9	Аудитория № 101, учебный корпус № 9 Комплект учебной мебели
Аудитория для проведения промежуточной аттестации: ул. Татищева, 18а, литер Б, Аудитория № 101, учебный корпус № 9	Аудитория № 101, учебный корпус № 9 Комплект учебной мебели
Аудитории для самостоятельной работы: ул. Татищева, 18, литер А, аудитории №207, №209, №211, №312, главный учебный корпус	№207, главный учебный корпус Комплект учебной мебели Компьютеры -16 шт. Проекционный телевизор Доступ к сети Интернет
	№209, главный учебный корпус Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Стационарный мультимедийный комплект Доступ к сети Интернет
	№211, главный учебный корпус Комплект учебной мебели Компьютеры -16 шт. Проекционный телевизор Доступ к сети Интернет

	№312, главный учебный корпус Комплект учебной мебели Компьютеры -15 шт. Доступ к сети Интернет
--	---

10. Особенности организации обучения по дисциплине «Этика» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании письменного заявления дисциплина «Этика» реализуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу и оценочные и методические материалы дисциплины
«Этика»**
(наименование дисциплины)

на 2020 - 2021 учебный год

Рабочая программа и оценочные и методические материалы пересмотрены на заседании кафедры «Философия, социология и лингвистика», протокол № 15 от 11 марта 2020г.

И.о. зав. кафедрой

Доцент
ученая степень, ученое звание



(подпись)

/ А.В. Сызранов /
И.О. Фамилия

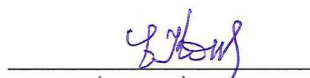
В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В п. 8.2. внесены следующие изменения:

- Autodesk Autocad 2020, Autodesk Revit 2020, Autodesk 3dsMax 2020.

Составители изменений и дополнений

Доцент, к.ф.н.
ученая степень, ученое звание



(подпись)

/ Е.Н.Коновалова /
И.О. Фамилия

Председатель МКН «Архитектура»
направленность (профиль) «Архитектурное проектирование»

Доцент
ученая степень, ученое звание



(подпись)

/ Т.О. Цитман /
И.О. Фамилия

« 11 » марта 2020г.

**Лист внесения дополнений и изменений
в рабочую программу учебной дисциплины**
«Этика»
(наименование дисциплины)
на 2021 - 2022 учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры «Философия, социология и лингвистика», протокол № 8 от 17.04.2021 г.

И.о.зав. кафедрой

Доцент
ученая степень, ученое звание



(подпись)

/ А.В. Сызранов /
И.О. Фамилия

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В п.2. внесены следующие изменения:

При изучении дисциплины «Этика» реализуется гражданско- патриотическое направление воспитательной работы.

2. П.5.2.1 внесены следующие изменения:

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	2	3
1	Предмет этики. Исто- рия этики.	Предмет и задачи этики. Генезис и эволюция понятий «этика», «мораль», «нравственность». Место этики в системе современной духовной культуры общества. Уровни этического знания. Основные этапы развития этических знаний. Создание условий для формирования духовно-богатого, социально-активного гражданина

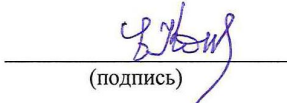
1. В п.8.1. внесены следующие изменения:

а) дополнительная литература

7. Макаров Б.В. Психология делового общения : учебное пособие / Макаров Б.В., Непгода А.В.. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 209 с. — ISBN 978-5-4487-0339-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79820.html>

Составители изменений и дополнений:

Доцент
ученая степень, ученое звание



(подпись)

/ Е.Н. Коновалова /
И.О. Фамилия

Председатель МКН "Архитектура", профиль подготовки "Архитектурное проектирование"

Доцент
ученая степень, ученое звание



(подпись)

/ Т.О. Цитман /
И.О. Фамилия

« 14 » 04 2021 г.

Аннотация
к рабочей программе дисциплины «Этика»
по направлению 07.03.01 «Архитектура»,
профиль подготовки «Архитектурное проектирование»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы
Форма промежуточной аттестации – зачет

Целью учебной дисциплины «Этика» является усвоение обучающимися по направлению «Архитектура» (профиль «Архитектурное проектирование») знаний об этических проблемах и теориях, системе нравственных ценностей, а также приобретение практических навыков делового поведения и профессиональной коммуникации, необходимых для работы в коллективе.

Задачами дисциплины являются:

- формирования понимания сущности ценностного отношения к человеку и его жизнедеятельности;
- освоение понятийно-категориального аппарата этики;
- приобретение знаний об основных теоретических направлениях в этике, сущности, структуре и функциях морали; этических принципах и ценностях деловой деятельности; основных формах делового общения; этических нормах критики и аргументации в процессе общения;
- формирование умений использовать морально-этическое знание при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также в профессиональной деловой деятельности при взаимодействии с коллегами, руководителем и деловыми партнерами; формировать и аргументировать свою точку зрения по отношению к этическим проблемам;
- овладение опытом анализа социально значимых проблем с точки зрения этических ценностей и норм; нормами этичного поведения в процессе профессиональной деятельности при работе в коллективе; коммуникативными средствами передачи информации в процессе общения.

Учебная дисциплина «Этика» входит в **Блок 1, вариативная (дисциплины по выбору)** часть. Для освоения дисциплины необходимы знания, полученные при изучении следующей дисциплины: «Философия».

Краткое содержание дисциплины

Раздел 1. Предмет этики. История этики.

Этика как наука о морали. Предмет и задачи этики. Место этики в системе современной духовной культуры общества. Уровни этического знания. Исторические этапы развития этики.

Раздел 2. Теоретическая этика

Основные этические концепции происхождения нравственности. Мораль как особый способ освоения социальной действительности, форма общественного сознания и система регуляции поведения человека. Свойства, структура и функции морали. Высшие моральные ценности и категории этики.

Раздел 3. Этика делового общения.

Сущность, структура и виды общения. Этические ценности общения. Особенности и формы делового общения. Проблема этического выбора в деловых отношениях. Этические нормы критики и аргументации в процессе общения. Основные стили управления и условия их эффективности. Этические качества руководителя. Этика поведения в конфликтной ситуации.

Заведующий кафедрой


подпись

/А.Ю. Арясова /
И. О. Ф.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу, оценочные и методические материалы
по дисциплине «Этика»
ООП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура»,
профиль подготовки «Архитектурное проектирование»
по программе бакалавриата

Гайнутдинова Е.В., (далее по тексту рецензент), проведена рецензия рабочей программы, оценочных и методических материалов по дисциплине «Этика» ООП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», по программе *бакалавриата*, разработанной в ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», на кафедре «Философия, социология и лингвистика» (разработчик – к. филос.н., доцент *Е.Н. Коновалова*).

Рассмотрев представленные на рецензию материалы, рецензент пришел к следующим выводам:

Предъявленная рабочая программа учебной дисциплины «Этика» (далее по тексту Программа) соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 509 и зарегистрированного в Минюсте России 18.05.2017 № 47195.

Представленная в Программе актуальность учебной дисциплины в рамках реализации ООП ВО не подлежит сомнению – дисциплина относится к *вариативной (дисциплины по выбору)* части учебного цикла Блок 1 «Дисциплины».

Представленные в Программе цели учебной дисциплины соответствуют требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.03.01 «Архитектура», профиль подготовки «Архитектурное проектирование».

В соответствии с Программой за дисциплиной «Этика» закреплены 3 компетенции, которые реализуются в объявленных требованиях.

Результаты обучения, представленные в Программе в категориях знать, уметь, владеть соответствуют специфике и содержанию дисциплины и демонстрируют возможность получения заявленных результатов.

Информация о взаимосвязи изучаемых дисциплин и вопросам исключения дублирования в содержании дисциплин соответствует действительности. Учебная дисциплина «Этика» взаимосвязана с другими дисциплинами ООП ВО по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура», профиль подготовки «Архитектурное проектирование», и возможность дублирования в содержании отсутствует.

Представленная Программа предполагает использование современных образовательных технологий при реализации различных видов учебной работы. Формы образовательных технологий соответствуют специфике дисциплины.

Представленные и описанные в Программе формы текущей оценки знаний соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Форма промежуточной аттестации знаний *бакалавра*, предусмотренная Программой, осуществляется в форме *зачета*. Формы оценки знаний, представленные в Рабочей программе, соответствуют специфике дисциплины и требованиям к выпускникам.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины представлено основной, дополнительной литературой, интернет-ресурсами и соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.03.01 «Архитектура», профиль подготовки «Архитектурное проектирование».

Материально-техническое обеспечение соответствует требованиям ФГОС ВО направления подготовки 07.03.01 «Архитектура» и специфике дисциплины «Этика» и обеспечивает использование современных образовательных, в том числе интерактивных методов обучения.

Представленные на рецензию оценочные и методические материалы направления подготовки **07.03.01 «Архитектура»** разработаны в соответствии с нормативными документами, представленными в программе. Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Этика»** предназначены для текущего контроля и промежуточной аттестации и представляют собой совокупность разработанных кафедрой **«Философия, социология и лингвистика»** материалов для установления уровня и качества достижения обучающимися результатов обучения.

Задачами оценочных и методических материалов является контроль и управление процессом приобретения обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций, заявленных в образовательной программе по данному направлению.

Оценочные и методические материалы по дисциплине **«Этика»** представлены:

вопросами к зачету,

вопросами по темам практических занятий по дисциплине,

кейс-задачами,

темами докладов,

тестовыми заданиями.

Данные материалы позволяют в полной мере оценить результаты обучения по дисциплине **«Этика»** в АГАСУ, а также оценить степень сформированности коммуникативных умений и навыков в сфере профессионального общения.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

На основании проведенной рецензии можно сделать заключение, что характер, структура, содержание рабочей программы, оценочные и методические материалы дисциплины **«Этика»** ООП ВО по направлению **07.03.01 «Архитектура»**, по программе **бакалавриата**, разработанные **канд. филос. наук, доцентом Е. Н. Коноваловой**, соответствуют требованиям ФГОС ВО, современным требованиям отрасли, рынка труда, профессиональных стандартов направления подготовки **07.03.01 «Архитектура»**, профиль подготовки **«Архитектурное проектирование»** и могут быть рекомендованы к использованию.

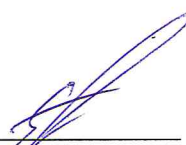
Рецензент:

к. филос.н., доцент кафедры

«Гуманитарные науки и психология»

ФГБОУ ВО «Астраханский государственный

технический университет»



(подпись)

/Е.В.Гайнутдинова/

И.О.Ф.



Министерство образования и науки Астраханской области
Государственное автономное образовательное учреждение
Астраханской области высшего образования
«Астраханский государственный архитектурно-
строительный университет»
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)



ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Наименование дисциплины

Этика

(указывается наименование в соответствии с учебным планом)

По направлению подготовки

07.03.01 «Архитектура»

(указывается наименование направления подготовки в соответствии с ФГОС)

По профилю подготовки

«Архитектурное проектирование»

(указывается наименование профиля в соответствии с ООП)

Кафедра

«Философия, социология и лингвистика»

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

Астрахань -2019

Разработчик:

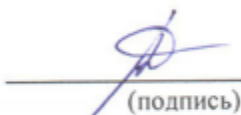
доцент, к.филос.н.
(занимаемая должность,
учёная степень и учёное звание)


(подпись)

/ Е. Н. Коновалова /
(И. О. Ф.)

Оценочные и методические материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
«Философия, социология и лингвистика» № 8 от 29.03.2019г.

И.о. заведующего кафедрой


(подпись)

/А.В. Сызранов /
И. О. Ф.

Согласовано:

Председатель МКН «Архитектура»
направленность (профиль)
«Архитектурное проектирование»
направленность (профиль)
«Градостроительное проектирование»

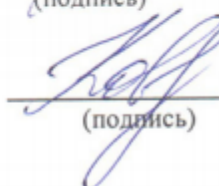

(подпись) И. О. Ф.

Начальник УМУ


(подпись)

/И.В. Аксютина/
И. О. Ф

Специалист УМУ


(подпись)

/Е.С. Коваленко /
И. О. Ф

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине	4
1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программ	4
1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	6
1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля	6
1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	7
1.2.3. Шкала оценивания	10
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	23

1. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по дисциплине

Оценочные и методические материалы является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлены в виде отдельного документа

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Индекс и формулировка компетенции N	Номер и наименование результатов образования по дисциплине (в соответствии с разделом 2)	Номер раздела дисциплины (в соответствии с п.5.1)					Формы контроля с конкретизацией задания
		1	2	3	4	5	
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: понятие, структуру, функции, этические принципы коммуникации; культуру и этику речевого общения.		X	X			<i>устный опрос по темам ПЗ №6,7 консультация - собеседование по заданиям СР тестирование (задания 9-16) зачет (вопросы 57-80)</i>
	Уметь: использовать морально-этическое знание при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	X	X	X			<i>работа в малых группах по темам ПЗ №6,7 выполнение кейс-заданий (1-5) подготовка докладов (1-6) зачет (вопросы 39-56,64,77)</i>
	Владеть: принципами эффективной коммуникации; коммуникативными средствами передачи информации в процессе общения.		X	X			<i>работа в малых группах по темам ПЗ №6,7 выполнение кейс-заданий (1-5) подготовка докладов (1-6) зачет (вопросы 65-78)</i>

1	2	3	4	5	6	7	8
ОК-6: способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия	Знать: этические принципы и ценности деловой деятельности; основные формы делового общения; правила и принципы современного делового этикета.	X	X	X			устный опрос по темам ПЗ №6,7,9 консультация - собеседование по заданиям СР тестирование (задания 1-20) зачет (вопросы 57-100)
	Уметь: применять полученные знания в профессиональной деловой деятельности при взаимодействии с коллегами, руководителем и деловыми партнерами.	X	X	X			устный опрос по всем темам практических занятий работа в малых группах по темам ПЗ №6,7,9 выполнение кейс-заданий (1-6) зачет (вопросы 82-97)
	Владеть: нормами этичного поведения в процессе профессиональной деятельности при работе в коллективе.	X	X	X			работа в малых группах по темам ПЗ №6,7 выполнение кейс-заданий (1-6) подготовка докладов (1-12) зачет (все вопросы)
ПК-6: способностью собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре	Знать: этические нормы критики и аргументации в процессе общения.		X	X			устный опрос по всем темам практических занятий консультация - собеседование по заданиям СР тестирование (задания 57-59,64-65,74-75.83-87,89-91) зачет (вопросы 62-78)
	Уметь: анализировать информацию, формировать и аргументировать свою точку зрения по отношению по отношению к этическим проблемам.	X	X	X			устный опрос по всем темам практических занятий работа в малых группах по темам ПЗ №6,7,9 выполнение кейс-заданий (1-6) подготовка докладов (1-12) зачет (все вопросы)

	Владеть: опытом анализа социально значимых проблем с точки зрения этических ценностей и норм, аргументированного изложения собственной точки зрения по этическим проблемам.	X	X	X			<i>работа в малых группах по темам ПЗ №6,7,9 выполнение кейс-заданий (1-6) подготовка докладов (1-12) зачет (все вопросы)</i>
--	---	---	---	---	--	--	--

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.2.1. Перечень оценочных средств текущей формы контроля

<i>Наименование оценочного средства</i>	<i>Краткая характеристика оценочного средства</i>	<i>Представление оценочного средства в фонде</i>
Опрос устный	Средство контроля усвоения учебного материала темы дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимся.	Вопросы по темам практических занятий по дисциплине
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
Доклады	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.	Темы докладов

1.2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		Ниже порогового уровня («неудовлетворительно»)	Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5	6
ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает: (ОК-5) понятие, структуру, функции, этические принципы коммуникации; культуру и этику речевого общения.	Обучающийся не раскрывает основное содержание, не дает ответы на вспомогательные вопросы, допускает грубые ошибки в использовании этической терминологии.	Обучающийся усвоил основное содержание, но излагает его фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие, допускает ошибки и неточности в использовании этической терминологии.	Обучающийся дает неполные определения понятий, допускает значительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании этических категорий, формулировке выводов.	Обучающийся четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует этическую терминологию, при этом ответ самостоятельный.
	Умеет: (ОК-5) использовать морально-этическое знание при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Обучающийся не умеет использовать морально-этическое знание при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Обучающийся выполняет не все операции и действия, допускает ошибки в последовательности их выполнения, действие выполняется недостаточно осознанно.	Обучающийся умеет использовать морально-этическое знание при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия, но допускает ошибки.	Обучающийся умеет использовать морально-этическое знание при решении задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
	Владеет: (ОК-5) принципами эффективной коммуникации; коммуникативными средствами передачи информации в процессе общения.	Обучающийся не владеет принципами эффективной коммуникации; коммуникативными средствами передачи информации в процессе общения.	Обучающийся владеет рядом коммуникативных средств передачи информации в процессе общения.	Обучающийся владеет принципами эффективной коммуникации; коммуникативными средствами передачи информации в процессе общения но в некоторых случаях испытывает затруднения.	Обучающийся владеет принципами эффективной коммуникации; коммуникативными средствами передачи информации в процессе общения

1	2	3	4	5	6
<p>ОК-6: способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия</p>	<p>Знает: (ОК-6) этические принципы и ценности деловой деятельности; основные формы делового общения; правила и принципы современного делового этикета.</p>	<p>Обучающийся не раскрывает основное содержание, не дает ответы на вспомогательные вопросы, допускает грубые ошибки в использовании этической терминологии</p>	<p>Обучающийся усвоил основное содержание, но излагает его фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие, допускает ошибки и неточности в использовании этической терминологии.</p>	<p>Обучающийся дает неполные определения понятий, допускает значительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании этических категорий, формулировке выводов.</p>	<p>Обучающийся четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует этическую терминологию, при этом ответ самостоятельный.</p>
	<p>Умеет: (ОК-6) применять полученные знания в профессиональной деловой деятельности при взаимодействии с коллегами, руководителем и деловыми партнерами.</p>	<p>Обучающийся выполняет лишь отдельные операции, последовательность их хаотична.</p>	<p>Обучающийся выполняет не все операции и действия, допускает ошибки в их выполнении.</p>	<p>Обучающийся выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но в некоторых случаях затрудняется с обобщением информации, выделением проблем и формулировкой задач.</p>	<p>Обучающийся умеет применять полученные знания в межличностном и деловом общении в коллективе студенческой группы</p>
	<p>Владеет: (ОК-6) нормами этичного поведения в процессе профессиональной деятельности при работе в коллективе.</p>	<p>Обучающийся не владеет нормами этичного поведения в процессе профессиональной деятельности при работе в коллективе.</p>	<p>Обучающийся владеет лишь некоторыми нормами этичного поведения в процессе профессиональной деятельности при работе в коллективе.</p>	<p>Обучающийся в основном владеет нормами этичного поведения в процессе профессиональной деятельности при работе в коллективе.</p>	<p>Обучающийся владеет нормами этичного поведения в процессе профессиональной деятельности при работе в коллективе.</p>

1	2	3	4	5	6
ПК-6: способностью собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре	Знает: (ПК-6) этические нормы критики и аргументации в процессе общения	Обучающийся не раскрывает основное содержание, не дает ответы на вспомогательные вопросы, допускает грубые ошибки в использовании этической терминологии.	Обучающийся усвоил основное содержание, но излагает его фрагментарно, не всегда последовательно; определения понятий недостаточно четкие, допускает ошибки и неточности в использовании этической терминологии.	Обучающийся дает неполные определения понятий, допускает значительные нарушения в последовательности изложения, небольшие неточности при использовании этических категорий, формулировке выводов.	Обучающийся четко и правильно дает определения, полно раскрывает содержание понятий, верно использует этическую терминологию, при этом ответ самостоятельный.
	Умеет: (ПК-6) анализировать информацию, формировать и аргументировать свою точку зрения по отношению по отношению к этическим проблемам (ПК-6).	Обучающийся выполняет лишь отдельные операции, последовательность их хаотична.	Обучающийся выполняет не все операции и действия, допускает ошибки в их выполнении.	Обучающийся выполняет все операции, последовательность их выполнения соответствует требованиям, но в некоторых случаях затрудняется с обобщением информации, выделением проблем и формулировкой задач.	Обучающийся умеет анализировать информацию, формировать и аргументировать свою точку зрения по отношению по отношению к этическим проблемам.
	Владеет: (ПК-6) опытом анализа социально значимых проблем с точки зрения этических ценностей и норм, аргументированного изложения собственной точки зрения по этическим проблемам.	Обучающийся не обладает опытом анализа социально значимых проблем с точки зрения этических ценностей и норм, аргументированного изложения собственной точки зрения по этическим проблемам.	Обучающийся владеет анализом социально значимых проблем с точки зрения этических ценностей и норм, аргументированного изложения собственной точки зрения по этическим проблемам, но имеющийся опыт фрагментарен.	Обучающийся владеет анализом социально значимых проблем с точки зрения этических ценностей и норм, аргументированного изложения собственной точки зрения по этическим проблемам, но в некоторых случаях испытывает затруднения.	Обучающийся обладает анализом социально значимых проблем с точки зрения этических ценностей и норм, аргументированного изложения собственной точки зрения по этическим проблемам.

1.2.3. Шкала оценивания

Уровень достижений	Отметка в 5-бальной шкале	Зачтено / не зачтено
высокий	«5» (отлично)	зачтено
продвинутый	«4» (хорошо)	зачтено
пороговый	«3» (удовлетворительно)	зачтено
ниже порогового	«2» (неудовлетворительно)	не зачтено

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ

АТТЕСТАЦИИ

2.1. Зачет

а) типовые вопросы (задания):

Раздел 1 (ОК-5)

1. В чем состоит различие между этикой, моралью и нравственностью?
2. Определите нравственное содержание и социально-нравственные причины необходимости утверждения этического основания деловой деятельности.
3. Охарактеризуйте уровни этического знания.
4. Охарактеризуйте основные проблемы, задачи этики и ее философский характер.
5. Как связана этика с другими гуманитарными науками?
6. В чем заключается сущность добродетели по Сократу?
7. В чем суть платоновского понимания справедливости?
8. Как Аристотель определяет счастье?
9. Как Аристотель понимает справедливость?
10. Какие идеи заимствовала христианская этика от античной?
11. Каково понимание любви в христианстве?
12. Как в этике И. Канта соотносятся свобода и моральность?
13. В чем заключается основной нравственный принцип утилитаризма?
14. В чем заключается сущность имморализма Ф. Ницше?

Раздел 2 (компетенции ОК-5, ОК-6, ПК-6)

15. Каково происхождение термина «мораль»?
16. Что представляет собой природа морали?
17. Что такое «гуманизм» и какие этапы прошло это движение в истории европейской культуры?
18. Можно ли считать мораль «регулятором общественных отношений»?
19. Какие различия существуют между моралью и правом?
20. Можно ли считать мораль ограничением человеческих возможностей?
21. Какие характеристики содержат в себе моральные нормы?
22. Справедливо ли утверждать, что мораль ограничивается запретами?
23. Что такое тотем?
24. Какие два древнейших табу вы знаете?
25. Можно ли назвать табу моральным запретом?
26. Какова роль ритуала в нравственной жизни древних общин?
27. Что такое правило талиона?
28. Как на разложение классического талиона повлияли обряды обмена и дарения?
29. В чем заключается смысл золотого правила нравственности?
30. Правы ли критики, видевшие в золотом правиле нравственности выражение эгоизма?
31. Какие три ведущих концепции происхождения морали выделяются в этике?
32. В чем заключаются преимущества и недостатки натуралистического объяснения происхождения морали?
33. Что означает «обосновать мораль»?
34. Нуждается ли, с вашей точки зрения, мораль в обосновании?
35. Что такое «гетерономные способы» обоснования морали?

36. Как вы считаете, насколько прав натурализм, предлагая человеку брать пример с отношений, принятых в природе?
37. Какие автономные способы обоснования нравственности вы знаете?
38. Можно ли доказать, что моральность обязательно приведет человека к счастью?
39. Насколько возможно совместить личное благо человека с благом общества?
40. Как бы вы ответили на вопрос: почему человек должен быть нравственным?
41. Что представляют собой добро и зло как категории этики?
42. Какие важнейшие понимания добра существовали в этике?
43. В чем основные различия между античной и христианской трактовкой добра?
44. Как в истории этики понималось зло и какие его виды выделялись?
45. Какие концепции соотношения добра и зла существовали в истории этики?
46. В чем заключаются причины существования зла в мире?
47. Можно ли согласиться с позицией эстетического аморализма Ф. Ницше?
48. Что такое «онтологическая концепция добра»?
49. Можно ли указать точные критерии нравственного прогресса?
50. Что этика понимает под поступком и поведением?
51. Как определяется мотив и намерение в этике?
52. Что такое «субъективное» и «объективное» в поступке?
53. В чем заключается сущность конфликта между эмоциями и разумом в морали?
54. Что такое «последствия поступка»? За какие последствия человек несет ответственность?
55. В чем смысл взгляда Л. Н. Толстого на меру моральной компетенции человека?
56. Какие критерии оценки поступков предлагались в этике?

Раздел 3 (компетенции ОК-5, ОК-6, ПК-6)

57. В чем состоит сущность общения, и какова его роль в процессе жизнедеятельности людей?
58. Как соотносятся понятия «общение» и «коммуникация»?
59. Какова структура общения?
60. Какие существуют виды общения? Дайте их характеристику.
61. Дайте определение деловому общению и выделите его особенности
62. Как связаны между собой этика и культура общения?
63. Что представляют собой этические ценности общения? Назовите их.
64. Какова роль этики в сложных ситуациях делового общения?
65. Что такое коммуникация, и какова ее структура?
66. Дайте характеристику принципам коммуникации с этической точки зрения.
67. В чем выражается культура речевого общения?
68. Как надо и как не надо слушать?
69. Как нужно с точки зрения этики делать критические замечания в адрес другого человека?
70. Что такое деловая беседа? Как подготовиться к деловой беседе?
71. Каковы виды деловых бесед?
72. Каких этических правил следует придерживаться в ходе деловых бесед?
73. Что представляет собой деловое совещание, и какие виды совещаний встречаются в деловой практике?
74. Как нужно проводить деловое совещание? При каких условиях оно будет результативным?
75. Что представляют собой переговоры как форма делового общения?
76. Какие этические проблемы возникают у участников переговорного процесса?
77. Что надо, на ваш взгляд, сделать для того, чтобы духовно-нравственные ценности стали определяющими в деловых отношениях?
78. Какая стратегия ведения переговоров предпочтительна с этической точки зрения?
79. Составьте список характеристик хорошего оратора согласно Цицерону.

80. Какие факторы способствуют успеху публичного выступления?
81. Какова структура процесса управления?
82. Как связаны управления и мораль? Почему в процессе управления возникают моральные проблемы?
83. На каких принципах должно строиться управление?
84. Охарактеризуйте основные стили управления и условия их эффективности.
85. Какими качествами должен обладать руководитель? Дайте им характеристику с точки зрения этики.
86. Какие качества руководителя значимы на всех уровнях управления?
87. Как руководитель должен относиться к подчиненным с этической точки зрения?
88. Что такое конфликт? Приведите определения конфликта и выделите его признаки.
89. Какова структура конфликта? Выделите основные структурные элементы конфликта и дайте им характеристику.
90. Какие типы конфликтов можно выделить в деловом общении? Приведите классификацию конфликтов.
91. Каковы объективные и субъективные предпосылки и причины конфликтов в деловых отношениях?
92. Выделите и охарактеризуйте основные стадии протекания конфликта.
93. Охарактеризуйте основные стратегии поведения в конфликте.
94. Раскройте эффективность применения стратегии «сотрудничество» в конфликтной ситуации.
95. Выделите функциональные и дисфункциональные последствия конфликтов.
96. Что такое «конфликтоген» и «синтон»? В каких формах проявляются конфликтогены и синтоны? Приведите примеры.
97. Как нужно вести себя в условиях конфликта?
98. Что такое деловой этикет и как связан он с этикой деловых отношений?
99. Каковы принципы современного делового этикета?
100. Какое значение имеет следование требованиям делового этикета для установления эффективных деловых отношений?

б) критерии оценивания:

При оценке знаний на зачете учитывается:

1. Уровень сформированное™ компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Демонстрируются глубокое и прочное усвоение понятийного аппарата дисциплины. Правильно формулируются определения. Демонстрируются умения сравнивать, анализировать, обобщать излагаемый материал. Делаются обоснованные выводы. Соблюдаются нормы литературной речи.

2	Хорошо	Ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Демонстрируются общее знание понятийного аппарата дисциплины. Определения формулируются в основном правильно, с некоторыми отклонениями. Демонстрируются умения сравнивать, анализировать, обобщать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдаются нормы литературной речи.
3	Удовлетворительно	Допускаются нарушения в последовательности изложения. Демонстрируются поверхностные знания программного материала, недостаточное усвоение понятийного аппарата дисциплины, ошибки при изложении поставленных вопросов, затруднения в определении понятий. Имеются затруднения с выводами. Допускаются нарушения норм литературной речи.
4	Неудовлетворительно	Материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине. Демонстрируются незнание значительной части программного материала; невладение понятийным аппаратом дисциплины. Не проводится анализ. Выводы отсутствуют. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Имеются заметные нарушения норм литературной речи.
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

2.2. Опрос устный

а) типовые вопросы (задания):

Раздел 1 (компетенции ОК-5, ОК-6, ПК-6)

Тема 1. Предмет и задачи этики.

1. Генезис и эволюция понятий "этика", "мораль", "нравственность".
2. Предмет этики и его историческое изменений.
3. Место этики в системе современной духовной культуры общества.
4. Задачи этики и её структура. Уровни этического знания.
5. Практически - воспитательное значение этики, роль морального просвещения в развитии личности.

Тема 2. История этических учений.

1. Этико-философские системы Древней Индии и Китая.
2. Основные этические учения и школы античной философии.
3. Религиозная этика. Теологическое обоснование морали в этике средневековья.
4. Этическая мысль Возрождения и Нового времени.
5. Этические искания в русской философии.
6. Основные направления и учения в этике XX в.

Раздел 2 (компетенции ОК-5, ОК-6, ПК-6)

Тема 3. Мораль: сущность, происхождение. Исторические типы.

1. Понятие и сущность морали.

2. Структура морали. Уровни и основные элементы морального сознания.
3. Функции морали.
4. Концепции происхождения морали.
5. Исторические типы морали
6. Проблема обоснования морали.

Темы 4-5. Высшие моральные ценности и категории этики

1. Добро и зло.
2. Долги совесть.
3. Справедливость.
4. Свобода и ответственность.
5. Понятие чести и достоинства как отражение ценности и значимости личности.
6. Любовь.
7. Нравственный идеал, счастье и смысл человеческой жизни.
8. Моральная значимость поступка.

Раздел 2 {компетенции ОК-5, ОК-6, ПК-6}

Тема 6. Этика и культура делового общения и деловых отношений.

1. Понятие общения, его структура и виды.
2. Деловое общение и его особенности.
3. Этика и культура общения.
4. Проблема этического выбора в деловых отношениях.

Тема 7. Этические нормы деловой коммуникации.

1. Коммуникация: понятие, структура и принципы.
2. Культура и этика речевого общения в деловой сфере.
3. Критика в деловой коммуникации.
4. Этические аспекты деловых бесед, деловых переговоров и публичной речи как форм деловой коммуникации.

Тема 8. Управленческая этика.

1. Понятие управления. Управление и мораль.
2. Стили руководства: этическое измерение и эффективность.
3. Нормы этического поведения руководителя.
4. Конфликты в деловых отношениях.
5. Этика поведения в конфликтной ситуации.

Тема 9. Этикет делового человека.

1. Деловой этикет: сущность, принципы и функции.
2. Правила делового этикета.
3. Гендерные аспекты делового этикета.
4. Имидж делового человека.

б) критерии оценивания:

При оценке знаний на опросе (устном) учитывается:

1. Полнота и глубина ответа (упитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
2. Сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
3. Логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

4. Рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);

5. Своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);

6. Использование дополнительного материала (обязательное условие);

7. Рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов)

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Студент 1) полно и аргументировано отвечает по содержанию задания; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике; 3) излагает материал последовательно и правильно; 4) не затрудняется с ответом при
2	Хорошо	Студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет.
3	Удовлетворительно	Студент знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения; 3) излагает материал не последовательно и допускает ошибки; 4) затрудняется с ответом при видоизменении вопроса.
4	Неудовлетворительно	Студент обнаруживает "незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

2.5. Кейс-задача

а) типовые вопросы (задания):

Раздел 2. {компетенции ОК-5, ОК-6, ПК-6)

1. Вишневый сад.

Вспомните произведение А. П. Чехова «Вишневый сад», если же не читали, то прочтите его или найдите краткий пересказ в Интернете.

Проанализируйте ситуацию вокруг вишневого сада с этической точки зрения.

В чем состоят морально-нравственные позиции ее участников?

Чья, по-вашему, позиция более обоснована? Как, на ваш взгляд, следовало бы поступить главному герою тогда, и как мог бы выглядеть его поступок в современных условиях?

2. Готовы ли вы вести себя неэтично?

В 2009 г. на сайте HeadHunter (hh.ru) были заданы вопросы:

1. Готовы ли вы совершить некрасивый, неэтичный или даже аморальный поступок ради сохранения работы в условиях кризиса?

2. Какой поступок вы могли бы совершить, чтобы избежать увольнения?

В опросе приняли участие 2403 человека со всей России.

Результаты опроса следующие

1. Готовы ли вы совершить некрасивый, неэтичный или даже аморальный поступок ради со-

<i>Варианты ответов</i>	<i>% от числа опрошенных</i>
Нет	51
Да	11
Только в крайнем случае	38

2. Какой поступок вы могли бы совершить, чтобы избежать увольнения?

<i>Варианты ответов</i>	<i>% от числа ответивших</i>
Солгать/обмануть	44,16
Подсидеть/подставить	12,02
Присвоить чужие заслуги	13,31
Переспать с начальником/начальницей	18,19
Украсть	4,49
Нарушить закон иным способом	10,70
Любой. Я готов на все, чтобы сохранить работу	3,25

3. Ответили, что не готовы совершить неэтичный поступок

<i>Возраст респондентов, лет</i>	<i>% от числа ответивших</i>
18-30	48
30-40	51
40-50	60
Старше 50	67

Ознакомившись с результатами опроса, ответьте на следующие вопросы.

1. Как вы оцениваете уровень нравственности работников?

2. Какие факторы обуславливают склонность почти половины работников к неэтичному поведению?

3. Почему среди работников, не готовых совершить неэтичный поступок, преобладают лица старшего возраста?

4. Каковы пути повышения уровня нравственности работников?

Раздел 3. {компетенции ОК-5, ОК-6, ПК-6}

3. Нарушения служебной этики.

Участники беседы: главный бухгалтер Петр Федорович, заместитель главного бухгалтера Елена Сергеевна, начисляющий заработную плату бухгалтер Марина.

Диалог происходит в помещении бухгалтерии, куда входит главный бухгалтер.

Главный бухгалтер, обращаясь к заместителю:

—Сегодня последний день, когда я должен подписать ведомости на зарплату, но их нет. Представляете, как будут возмущены сотрудники, если мы задержим зарплату? А вы поживаете на лаврах, вас это не касается.

Заместитель главного бухгалтера:

—Петр Федорович, начислением зарплаты занимается Марина. Я ей неоднократно говорила, что все нужно делать вовремя. И вот в этом она вся. Ничего серьезного поручить нельзя. И на работу пару раз опоздала.

Главный бухгалтер:

—А вы куда смотрели? Я что ли должен контролировать работу каждого бухгалтера? И вообще, чем вы занимаетесь в рабочее время?

Бухгалтер Марина:

—Я не виновата, это отделы поздно дали сведения.

Главный бухгалтер:

—Не перебивайте меня! Вас пока не спрашивают.

Заместитель главного бухгалтера:

—Петр Федорович! Дело в принципе поправимо. Поручу опытным сотрудникам закончить оформление ведомостей. И пока не закончат, с работы не уйдут.

Обращаясь к Марине — «Ас вами мы еще поговорим»!

Главный бухгалтер:

—Все, разговор окончен. Идите, работайте.

Проанализируйте с этической точки зрения беседу руководителя с подчиненными.

На основании представленного диалога руководителя с подчиненными следует установить, какие ошибки и нарушения служебной этики были допущены всеми его участниками. После разбора ситуации на семинарском занятии нужно составить текст диалога, в котором действия подчиненных критиковались бы без нарушения норм этики.

4. Этические правила критики.

Ситуация: студент принес преподавателю реферат, скачанный из Интернета. Проверка системой «Антиплагиат» показала, что авторский текст в реферате составляет 3%. На семинарском занятии преподаватель дает оценку сданным рефератам.

Проанализируйте следующие варианты высказывания критического замечания преподавателя в адрес студента.

—С вашими способностями вы могли бы выполнить интересный реферат по заданной теме, а вместо этого вы предпочли скачать этот убогий текст из интернета. Как я могу его оценить?

—Вы даже не способны самостоятельно выполнить реферат, а предпочитаете скачивать этот убогий текст из интернета. Как я могу его оценить?

Ответьте на следующие вопросы:

1. Какой вариант критического высказывания преподавателя предпочтительнее с этической точки зрения и почему?

2. Какие правила критики нарушены преподавателем?

3. Встречались ли вы с критическими замечаниями преподавателя, сделанными в неэтичной форме?

5. Кодекс этики руководителя.

Этические аспекты деятельности руководителя осмысливались не только философами — моралистами, но и предпринимателями, политиками, общественными деятелями. Ниже приведены высказывания людей, которые сумели реализовать себя в качестве руководителей и добиться выдающихся результатов. *Опираясь на них, сформулируйте кодекс этики руководителя и обсудите его на семинаре.*

«Когда правитель любит справедливость, никто не осмелится быть непослушным, когда правитель любит правду, никто в народе не посмеет быть нечестным». (Конфуций)

«Благородный правитель непременно должен иметь усердных прямодушных слуг. Верхи должны иметь подчиненных, которые говорят правду в глаза. Когда в продолжительном обсуждении мнения правителя и советников расходятся, то правитель должен почтительно слушать, когда говорят правду в глаза. Именно в этом случае правитель будет долго жить и сохранит страну». (Мо-Цзы)

«Все, кто размышлял об искусстве управления людьми, убеждены, что судьбы империй зависят от воспитания молодежи». (Аристотель)

«Главное качество руководителя — реализм». (Марк Аврелий)

«Кто умеет владеть собою, тот может повелевать людьми». (Вольтер)

«Если ты хочешь оказывать влияние на других людей, то ты должен быть человеком, действительно стимулирующим и двигающим вперед других людей». (Карл Маркс)

«Руководить — значит уметь менять стиль». (Ли Якокка)

«Руководить — это значит, не мешать хорошим людям работать». (Петр Леонидович Капица)

6. «Личностно-эмоциональный конфликт». *•

Произведение Н. В. Гоголя «Повесть о том, как поссорился Иван Иванович с Иваном Никифоровичем», в котором дано классическое описание деструктивного личностно - эмоционального

конфликта.

Задания для проработки материала и последующего обсуждения на семинарском занятии.

1. Что явилось причиной ссоры Ивана Ивановича и Ивана Никифоровича?
2. К какому типу конфликта относится ссора Ивана Ивановича и Ивана Никифоровича?
3. Найдите и выделите конфликтогены со стороны Ивана Ивановича и Ивана Никифоровича.

Дайте им характеристику.

4. Каких целей добивались Иван Иванович и Иван Никифорович, вступив в конфликтное взаимодействие?
 5. Как можно было предотвратить конфликт на стадии его зарождения?
 6. Какие личностные черты Ивана Ивановича и Ивана Никифоровича проявились в конфликтном поведении?
 7. Чем вызвана эскалация конфликтных действий?
 8. Почему конфликт не завершился и перешел в хроническое состояние?
 9. Оцените уровень нравственности конфликтующих сторон.
- Ю.Каковы дисфункциональные последствия конфликта между Иваном Ивановичем и Иваном Никифоровичем?

б) критерии оценивания:

При оценке работы студента учитываются:

1. Уровень сформированное™ компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Умение применять теоретические положения для комплексной оценки предложенной ситуации.
4. Умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
2	Хорошо	Дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.
3	Удовлетворительно	Затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; выполнение заданий при подсказке преподавателя; затруднения в формулировке выводов.
4	Неудовлетворительно	Неправильная оценка предложенной ситуации; отсутствие теоретического обоснования выполнения заданий.

2.6. Доклады

а) типовые вопросы (задания):

Раздел 1. {компетенции ОК-5, ОК-6, ПК-6)

1. Античная этика как учение о добродетелях и совершенной личности.
2. Этические взгляды Сократа, Платона, Аристотеля.

3. Теологическое обоснование морали в этике средневековья (Августин Аврелий, Ф. Аквинский).
4. Этическая мысль Нового времени (Т. Гоббс, Б. Спиноза, П. Гольбах, Г. Гельвеций).
5. Философско-этическое учение И.Канта об автономии морали, категорическом императиве и доброй воле.
6. Учение Г. Ф. В. Гегеля о морали и нравственности.
7. Антропологический эвдемонизм Л. Фейербаха.
8. Эволюционное этическое учение (Э. Спенсер, П.А. Кропоткин)
9. Этика сострадания А. Шопенгауэра.
10. Ф. Ницше о "переоценке ценностей" морали.
11. Этические искания в русской философии: Н.Ф. Федотов, Ф.М. Достоевский, Л.Н. Толстой, Вл.С. Соловьев, Н.С. Бердяев.
12. Основные направления и учения в этике XX в. (марксизм, экзистенциализм, этика психоанализа, неотоцизм, неопозитивизм).

б) критерии оценивания:

При оценке работы студента учитываются:

1. Актуальность темы исследования.
2. Соответствие содержания теме.
3. Глубина проработки материала.
4. Правильность и полнота использования литературы.
5. Качество выступления и ответов на вопросы при обсуждении доклада.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	Тема раскрыта полностью; обозначена проблема и обоснована её актуальность; логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы; даны ответы на дополнительные вопросы; соблюдены требования к внешнему оформлению.
2	Хорошо	Тема раскрыта; но имеются неточности в изложении материала; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы даны не-полные ответы.
3	Удовлетворительно	Тема освещена лишь частично; отсутствует вывод; имеются упущения в оформлении; затруднения при ответе на дополнительные вопросы.
4	Неудовлетворительно	Тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

2.7. Тест

а) типовые вопросы (задания):

Раздел 2. (компетенции ОК-5, ОК-6)

1. Предметом этики является:

- а) поведение человека на основе свободного выбора
- б) правила вежливого поведения
- в) раскрытие сущности морали
- г) мотивы поступка человека

2. Мораль - это...:

- а) совокупность правил и норм профессиональной деятельности
- б) совокупность конкретных правил и норм поведения людей
- в) совокупность универсальных общечеловеческих правил и норм поведения

4. Термин «этика» ввёл в оборот:

- a) Конфуций
- b) Платон
- c) Аристотель
- d) Кант

5. Структура морального... представляет собой систему взаимосвязанных понятий, таких как свобода воли, добро и зло, добродетель и долг, нормы морали, стыд и совесть, честь достоинство, справедливость и т. д.

- a) сознания
 - b) поступка
 - c) деятельности
 - d) отношения
6. Основу моральных норм составляют
- a) моральные ценности
 - b) добрые отношения между людьми
 - c) традиции
 - d) научно обоснованные теории

7. Моральная значимость человека, оценивается обществом двумя этическими понятиями:

- a) честь и достоинство
- b) честность и верность
- c) порядочность и доброжелательность
- d) покорность и независимость

8. Золотое правило в своей положительной формулировке гласит: _____

- a) поступай так, как того хотят другие
- b) поступай так, как ты хотел бы, чтобы поступали с тобой
- c) не делай того, чего ты не хотел бы, чтобы делали тебе
- d) не делай того, чего хотят от тебя другие

Раздел 3. (компетенции ОК-5, ОК-6, ПК-6)

9. Деловое общение - это сложный многоплановый процесс развития контактов между людьми в...

- a) служебной сфере
- b) сфере общения
- c) процессе взаимодействия
- d) личном плане

10. Специфической особенностью делового общения является...

- a) неограниченность во времени
- b) регламентированность
- c) отсутствие норм и правил
- d) разговор по душам

11. Что такое деловое совещание?

- a) общение между людьми с целью выявления разногласий;
- b) способ открытого коллективного обсуждения проблем группой специалистов;
- c) процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;
- d) столкновение мнений, разногласия по каким-либо вопросам.

12. Что такое деловая беседа?

- a) передача или обмен информацией и мнениями или проблемами;
- b) способ открытого коллективного обсуждения проблем группой специалистов;
- c) процесс взаимосвязи и взаимодействия, в ходе которого происходит обмен информацией и опытом;
- d) столкновение мнений разногласия, по каким либо вопросам.

13. Главное требование культуры общения по телефону - это...

- a) краткость (лаконичность) изложения
- b) длительность общения .
- c) четкость изложения
- d) жесткость в разговоре

14. Деловые беседы и переговоры осуществляются в форме...

- a) невербальной
- b) вербальной
- c) рефлексивной
- d) нерефлексивной

15. Деловой этикет включает в себя группы правил

- a) нормы, взаимодействие равных по статусу
- b) наставления, определенный контакт руководителя и подчиненного
- c) требования руководителя к высшему управленческому звену
- d) приказы подчиненного для руководителя

16. При разговоре по телефону должны соблюдаться определенные этикетные формулы. Как первый сигнал к разговору не может употребляться выражение:

- a) Это кто?
- b) Вас слушают!
- c) Да!
- d) Алло!

17. Профессиональное общение руководителя зависит от...

- a) характера взаимосвязей и взаимоотношений с подчиненными
- b) установок и ценностей руководителя
- c) характера взаимосвязей и взаимоотношений с коллегами
- d) все ответы верны

18. Лидерство связано с управлением по следующим направлениям:

- a) организация и коррекция деятельности работников
- b) мотивирование деятельности подчиненных
- c) обеспечение представительства группы
- d) все ответы верны

19. Выход из конфликта предполагает -

- a) эскалацию конфликта
- b) игнорирование ситуации
- c) определение причины конфликта
- d) поиск путей решения конфликта

20. Для достижения оптимального эффекта в процессе делового общения руководитель должен настраивать своего партнера на местное решение проблемы, учитывая, прежде всего его...

- a) авантюризм
- b) профессиональный уровень
- c) малоопытность
- d) полномочия и сферу ответственности

б) критерии оценивания:

При оценке знаний оценивания тестов учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценки
1	Отлично	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 90% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал
2	Хорошо	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 75% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал правильный ответ, но допустил незначительные ошибки и не
3	Удовлетворительно	если выполнены следующие условия: - даны правильные ответы не менее чем на 50% вопросов теста, исключая вопросы, на которые студент должен дать свободный ответ; - на все вопросы, предполагающие свободный ответ, студент дал непротиворечивый ответ, или при ответе допустил
4	Неудовлетворительно	если студентом не выполнены условия, предполагающие оценку
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Не зачтено	Выставляется при соответствии параметрам шкалы на уровне «неудовлетворительно».

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку учебная дисциплина призвана формировать несколько дескрипторов компетенций, процедура оценивания реализуется поэтапно:

1-й этап: оценивание уровня достижения каждого из запланированных результатов обучения - дескрипторов (знаний, умений, владений) в соответствии со шкалами и критериями, установленными матрицей компетенций ООП (приложение к ООП). Экспертной оценке преподавателя подлежат уровни сформированности отдельных дескрипторов, для оценивания которых предназначена данная оценочная процедура текущего контроля или промежуточной аттестации согласно матрице соответствия оценочных средств результатам обучения по дисциплине.

2-й этап: интегральная оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по итогам отдельных видов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Характеристика процедур текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

N п/п	Наименование оценочного средства	Периодичность и способ проведения процедуры оценивания	Виды выставляемых оценок	Способ учета индивидуальных достижений обучающихся
1.	Зачет	Один раз в семестр, по окончании изучения дисциплины	по пятибальной шкале	Ведомость, зачетная книжка

2.	Опрос устный	Систематически на занятиях	по пятибалльной шкале	Журнал успеваемости преподавателя
3.	Кейс-задача	Систематически на занятиях	по пятибалльной шкале	Журнал успеваемости преподавателя
4.	Доклады	Один раз в семестр, при изучении раздела 1 дисциплины	по пятибалльной шкале	Журнал успеваемости преподавателя
5.	Тест	Два раза в семестр, по окончании изучения разделов 2 и 3 дисцип-	по пятибалльной шкале	Журнал успеваемости преподавателя

Удовлетворительная оценка по дисциплине может выставляться и при неполной сформированности компетенций в ходе освоения отдельной, учебной дисциплины, если их формирование предполагается продолжить на более поздних этапах обучения, в ходе изучения других учебных дисциплин.